

# 大學入學考試中心 求才啟事

114.08

職務名稱	【專案計畫】專任助理1名
學歷	具有教育部認可商管相關學系畢業之學士學位者。
具備能力	1. 能細心、耐心處理帳務庶務及大考試務支援。 2. 熟悉電腦文書處理、Office套裝軟體 ( Word, Excel, PowerPoint ) 。
職務說明	1. 帳務庶務及大考試務支援。 2. 其他交辦事項。
應備文件	1. 履歷表。 2. 中文自傳。 3. 具有教育部認可之學士學位之畢業證書。
待遇	月薪新台幣33,000元 ~ 52,000元 ( 依本計畫人員資格及薪資標準提敘薪資，並依勞動契約之約定發給年終獎金 ) 。
應徵方式	1. 收件方式：(下列方式擇一即可) 【請註明應徵職務名稱】 (1)郵寄(以郵戳為憑)： 10673台北市大安區舟山路237號 大學入學考試中心人事單位收 (2)104或1111人力銀行網路履歷。 (3)電子郵件：khr860@ceec.edu.tw 2. 經本中心初審合格者另行通知面談。 3. 本中心聯絡人: 盧小姐 02-23661416#860
備註	