

大學入學考試中心 求才啟事

114.07

職 位	【專案計畫】專任助理 1名
學 歷	具教育部認可之國內外大學系所畢業。
具 備 技 術	<ol style="list-style-type: none">1. 具備採購實務經驗1年(含)以上，具證照者尤佳。2. 具備基礎水電知識及維修技能，具證照者尤佳。3. 熟悉Office套裝軟體(Word、Excel、PowerPoint等)。4. 具備行政事務能力與經驗，良好溝通協調能力、抗壓性強。有服務及學習熱忱、個性積極主動、認真負責、注重團隊合作。
職 務 說 明	<ol style="list-style-type: none">1. 專案之行政事務。2. 辦理採購及總務相關工作。3. 協辦考試業務4. 其他交辦事項
應 備 文 件	<ol style="list-style-type: none">1. 履歷表。2. 中文自傳。3. 學、經歷證明。4. 其他有助於審查能力之證明。
待 遇	新臺幣33,000~50,000元(依學、經歷敘薪)。
備 註	<ol style="list-style-type: none">1. 收件截止日期至114年7月31日止【請註明應徵職務名稱】。2. 收件方式：(下列方式擇一即可)<ol style="list-style-type: none">(1) 104或1111人力銀行網路履歷。(2) 電子郵件：khr860@ceec.edu.tw(3) 郵寄(以郵戳為憑)：10673台北市大安區舟山路237號 大學入學考試中心人事單位收。3. 經本中心初審合格者另行通知面談4. 本中心聯絡人：盧小姐 02-23661416#860