

大學入學考試中心 求才啟事

職 位	行政人員1名
資 格	<p>1.學歷： 具學士(含)以上，特殊教育或護理相關科系者尤佳。</p> <p>2.其他條件：</p> <p>(1)具特教領域、醫療院所相關工作經驗或曾擔任社工、服務弱勢團體等相關經驗者尤佳。</p> <p>(2)熟悉Office套裝軟體(Word、Excel、PowerPoint、Access等)。</p> <p>(3)具有行政處理與文稿撰寫能力。</p> <p>(4)具良好溝通能力、抗壓性高，有服務及學習熱忱。</p>
工 作 經 驗	二年以上工作經驗尤佳
工 作 內 容	<p>1.身心障礙及重大傷病考生應考服務申請、審查、諮詢等相關試務規劃與執行</p> <p>2.主管臨時交辦事項</p>
應 備 文 件	<p>1.履歷表</p> <p>2.中文自傳</p> <p>3.學、經歷證件</p> <p>4.學士論文或專題報告等相關作品</p>
備 註	<p>1.收件截止日期至108年9月15日止【請註明應徵職位類別】。</p> <p>2.收件方式</p> <p>(1)郵寄(以郵戳為憑): 10673台北市大安區舟山路237號 大學入學考試中心人事室收。</p> <p>(2)104或1111人力銀行網路履歷。</p> <p>(3)電子郵件: khr860@ceec.edu.tw</p> <p>3.經本中心初審合格者另行通知面談。</p> <p>4.本中心聯絡人: 郭小姐 02-23661416#860</p> <p>5.月薪: 新臺幣 32,000~40,000 元以上(依學、經歷敘薪)</p>