

大學入學考試中心身心障礙及重大傷病考生應考服務 電腦作答相關試務暨注意事項

98年11月20日第775次行政會議通過
100年12月23日第39次行政會議修正通過
102年3月8日第8次行政會議修正通過
105年4月21日第6次行政會議修正通過
107年9月7日第6次行政會議修正通過

一、考生經本中心審查同意，得使用電腦作答，其相關試務計含以下三項：

- (一) 使用視障電腦介面閱讀「盲用電子試題」。
- (二) 使用視障電腦介面記錄答案。
- (三) 使用一般電腦介面記錄答案。

二、考生使用「盲用電子試題」時，其方式如下：

- (一) 文字部分僅提供點字版電子檔（brl 檔），圖形及表格部分則使用點字紙本圖表冊。英文科以一級點字製作為原則。
- (二) 試題內容及計分方式與點字紙本試題相同。
- (三) 一律使用考區提供之電腦設備（含視障電腦介面）作答。
- (四) 如於考試中無法讀取時，將直接以點字紙本試題代替，考生不得異議。
- (五) 經審查通過者，得使用電腦之語音功能，但使用時須配戴耳機應考。考生如自備耳機須配合監試人員檢查。本中心提供之耳機為全罩式、3.5mm 接頭之規格，不具有傳輸或通訊功能。考生不得使用具藍芽模式之無線耳機。

三、經同意使用「盲用電子試題」或使用「視障/一般電腦介面電腦記錄答案」之考生，其電腦設備均由考區提供，並須經試務人員確認已解除或關閉各項對外傳輸裝置，於考前經考生測試無誤後，至考試當日方交考生使用。

四、由考區提供之電腦，不具無線通訊裝置（硬體），不具文書編輯程式之自動校核、計算、程式等功能。電腦之語音功能，除經審查同意使用盲用電子試題者外，不開放使用。考生應就常見之十種中文輸入法（注音、微軟新注音、倉頡、微軟新倉頡、速成、新速成、大易、行列、嚙蝦米及自然輸入法）中選擇使用，以二種為限。考生如選用前項以外之中文輸入法或申請超過二種輸入法，須經審查同意，始得使用。中文輸入法之切換由考生自行操作，不得於應試時要求監試人員變更設定。

五、考生使用電腦作答之試場，應備有印表機；各節考試開始前，其監試人員應備妥空白之可攜式儲存媒體（如隨身碟或記憶卡等），並確認可攜式儲存媒體標示之考試科目及應試號碼是否正確，並協助考生檢測電腦功能處於正常狀態。

六、考生作答注意事項：

- (一) 使用之文書編輯程式不具自動校核、計算、程式等功能。使用視障電腦介面作答時必須打開螢幕。
- (二) 作答時，考生務必先輸入應試號碼，例如：19210201。
- (三) 應標明題號；因如未標明題號致無法辨識答案，考生自負責任，不得提出異議。
- (四) 務必隨時存檔，若因未妥善存檔致答案儲存不全者，考生自負責任，不得提出異議。選擇題與非選擇題應分開存檔，選擇題檔名存為：「科目選擇題-應試號碼」（例如：國文(選擇題)-19210201）；非選擇題檔名存為：「科目非選擇題-應試號碼」（例如：國寫-19210201），並將檔案儲存於本中心提供之可攜式儲存媒體。

(五) 答案必須與題目之選項一致，中英文或數字不可混用，如選擇題之選項為 A,B,C,D，則答案不能以 1,2,3,4 或甲,乙,丙,丁回答。

(六) 考生作答時，選擇題以每題 1 行作答，非選擇題作答若使用之軟體無自動換行功能，則每行不超過 20 個字為原則。

如：

19210201

一、選擇題

1. A

2. B

二、非選擇題

臺大校園農化系新館前，有一棵鳳凰木伸出長長的枝臂，優雅地撐出一片綠蔭。別看它一副慵慵懶懶舒泰的模樣……

(七) 除本中心提供之可攜式儲存媒體外，不得私自將答案或試題儲存於其他裝置。

七、各節考試結束，監試人員於確認考生所存之檔名無誤後，將該檔備份另存於電腦桌面備份，並辦理下列事項：

(一) 以「電腦作答專用紙」（每生各科備 10 張）列印考生答案 2 份，1 份由考區留存、1 份送回本中心。

(二) 核校所印之資料並確認無誤後，在作答專用紙上簽名並隨即刪除備份檔。

(三) 將考生試畢之可攜式儲存媒體置於封袋內，並予彌封簽名，連同所有之電腦作答專用紙交回試務辦公室。

八、考區試務人員應將試畢之可攜式儲存媒體分考科另袋裝妥，連同所有之電腦作答專用紙及相關試務資料送回本中心。

九、考生於作答過程中，遇有供電中斷、電腦當機等特殊情事時，監試人員應即予排除，必要時並報請試務辦公室同意延長考試時間；於考試結束後，應書明相關事由及處理過程，以供本中心考試委員會做適當之處理。