

財團法人大學入學考試中心 求才啟事

職 位	行政人員1名
資 格	1.學歷： 具學士（含）以上學位，法政相關系所。 2.其他條件： (1)熟悉Office套裝軟體(Word、Excel、PowerPoint等)。 (2)了解行政法、具有實務經驗尤佳。 (3)具良好溝通協調能力，具撰寫公文、規章等經驗。 (4)有服務及學習熱忱、個性積極主動、認真負責、注重團隊合作。
應 備 文 件	1.履歷表 2.中文自傳 3.有法政相關工作實務經驗者另附工作心得 4.學、經歷證件及成績單
工 作 內 容	1.考試作業相關規章與辦法之訂定與修正。 2.試務諮詢、申訴、訴願作業之規畫與執行。 3.中心例行考試作業。 4.其他主管交辦事宜。
備 註	1.收件截止日期至108年5月15日止【請註明應徵職位類別】。 2.收件方式 (1)郵寄(以郵戳為憑)：10673台北市大安區舟山路237號 大學入學考試中心人事室收。 (2)104或1111人力銀行網路履歷。 (3)電子郵件：khr860@ceec.edu.tw 3.經本中心初審合格者另行通知面談。 4.本中心聯絡人：郭小姐 02-23661416#860 5.月薪：新臺幣35,000元以上(依學、經歷敘薪)